

План мероприятий МБОУСОШ № 19

по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024- 2025 учебном году.

№пп	Содержание работы	Сроки	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1	Проведение педагогического совета по вопросу « Об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускниками за курс основного общего и среднего общего образования за 2023-2024 учебный год»	август	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
2	Проведение методических объединений по вопросу « Об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускниками за курс основного общего и среднего общего образований за 2023-2024 учебный год»  Постановка задач на 2024-2025учебный год	август	Амплеева В.А., заместитель директора по УВР,  руководители методических объединений
3	Проведение административных совещаний с рассмотрением вопросов «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году»	В течение учебного года	Ворощенко В.Е., директор, администрация
4	Обеспечение выпускников 9,11 классов учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными материалами для подготовки к сдаче экзаменов в формате ГИА ( ЕГЭ, ОГЭ)	в течение учебного года	Амплеева В.А., зам.директора по УВР, классные

			руководители, учителя-предметники.
5	<p>Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами:</p> <p style="text-align: center;"><i><a href="http://ege.edu.ru">http://ege.edu.ru</a> ,</i>  <i><a href="http://ed.gov.ru">http://ed.gov.ru</a>,</i>  <i><a href="http://rustest.ru">http://rustest.ru</a>;</i>  <a href="http://www.education-web.ru">www.education-web.ru</a></p>	в течение учебного года	<p>Леонтьева Л.А; заместитель директора по МНР</p> <p>Усикова В.В., учитель информатики</p> <p>Данилова П.С, учитель информатики</p>
6	<p>Оформление страницы общешкольного сайта МБОУ СОШ № 19 «Государственная итоговая аттестация»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «План мероприятий по подготовке выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации».</li> <li>• График проведения консультаций для выпускников 9 и 11 классов ОГЭ и ЕГЭ.</li> <li>• Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.</li> <li>• Советы родителям выпускников по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.</li> <li>• Информационные материалы, необходимые для качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации</li> </ul>	В течение учебного года (обновление информации по мере её поступления)	<p>Осипова Г.А, методист;</p> <p>Амплеева В.А., зам.директора по УВР;</p> <p>Миронова М.Б. педагог-психолог</p>
7	<p>Разработка и утверждение плана подготовки выпускников 9,11 классов руководителями МО, учителями – предметниками к подготовке и сдаче государственной итоговой аттестации в формате ГИА</p>	сентябрь	<p>Амплеева В.А., зам.директора по УВР, руководители МО, учителя- предметники</p>

8	Оформление школьного стенда «Готовимся к государственной итоговой аттестации»	октябрь-июнь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
9	Оформление информационных стендов в учебных кабинетах по подготовке к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ГИА ( по обязательным и предметам, сдающимся по выбору учащихся)	ноябрь	учителя-предметники
10	Консультации учителей русского языка и литературы, работающих в 11 классах, с обучающимися по подготовке к итоговому сочинению	октябрь- апрель	Амплеева В.А., зам директора по УВР; руководители МО, учителя-предметники
11	Подготовка памяток для родителей выпускников «Советы психолога»	Февраль-март	Амплеева В.А., зам директора по УВР; руководители МО, учителя-предметники
12	Анкетирование выпускников по выявлению проблем в организации самостоятельной подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям.	октябрь	Миронова М.Б. педагог-психолог, руководители МО.
13	Административное совещание «Состояние работы по подготовке обучающихся к итоговой аттестации»	декабрь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники, работающие в выпускных 9-х и 11-х классах

14	Определение участников ЕГЭ по предметам для сдачи по выбору.	декабрь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР, класные руководители 11-х классов
15	Определение участников ГИА по предметам для сдачи по выбору.	декабрь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР, класные руководители 9-х классов
16	Работа учителей- предметников по проведению консультаций для обучающихся 9,11 классов по подготовке к ГИА	сентябрь –июнь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР, учителя- предметники
17	Подготовка и проведение итогового сочинения для выпускников 11-х классов	октябрь- декабрь, (февраль, апрель)	Амплеева В.А., зам.директора по УВР руководители МО учителя- предметники класные руководители
18	Участие в региональных проверочных работах, всероссийских проверочных работах, мониторингах исследования по повышению качества достижений обучающихся основного общего и среднего общего образования	по отдельным графикам	Ворощенко В.Е., директор Амплеева В.А., зам.директора по УВР Руководители МО учителя- предметники
19	Подготовка и проведение устного собеседования для выпускников 9-х классов	(декабрь- февраль)	Амплеева В.А., зам.директора по УВР; Леонтьева Л.А. заместитель директора по МНР; Антонова Н.В,

			руководитель МО учителя- предметники классные руководители
20	Заполнение базы информационной системы обеспечения проведения ГИА -9, ГИА-11	В соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства РФ от 31 августа 2013 года № 755	Амплеева В.А., зам.директора по УВР Герасимов А.С., инженер ИВТ
21	Индивидуальные консультации для педагогов, обучающихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Март-апрель	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
<b>2. Нормативно- правовое обеспечение</b>			
	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Издание приказов о назначении ответственных за подготовку и сопровождение ГИА: - за создание базы данных на выпускников, - за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи уведомлений, - за учёт ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ, - за ведение необходимой документации.	сентябрь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
2	Выявление обучающихся с ОВЗ из числа выпускников 9-х и 11 классов.	октябрь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР Руководители МО
3	Сбор заявлений от обучающихся для проведения итогового сочинения в 11 классе	ноябрь	Амплеева В.А.,

			зам.директора по УВР; Классный руководитель Жерлицына О.И
4	Подготовка базы данных по ОО для проведения ГИА. Сбор копий паспортов и СНИЛС обучающихся 9 и 11 классов	октябрь-декабрь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР; Классные руководители 9х и 11 классов
5	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ Определение участников ОГЭ, ЕГЭ по предметам по выбору до 1.02.	ноябрь-январь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР; Классные руководители 9х и 11 классов
6	Работа с выверками по устранению неточностей в РБД	декабрь-январь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР;
7	Педагогический совет по вопросу допуска выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации	май	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
8	Проведение родительских собраний по подготовке обучающихся к ГИА	октябрь- май	Амплеева В.А., зам.директора по УВР, секретарь родительского собрания
9	Издание приказов о допуске обучающихся 11 и 9 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ. ОГЭ	май	Ворощенко В.Е., директор, Амплеева В.А., зам.директора по УВР

10	Формирование отчета по результатам ГИА	май	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
<b>3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	Участие в круглых столах, мастер-классов для учителей –предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА -11 «Анализ результатов ГИА 2024 по всем учебным предметам, типичные ошибки и рекомендации по их устранению. Особенности ГИА по всем учебным предметам в 2025 году. Изменения КИМ»	по графику комитета образования администрации города Ставрополя	Амплеева В.А., зам.директора по УВР учителя-предметники педагог-психолог
2	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособнадзором, МО СК	по отдельному графику	Амплеева В.А., зам.директора по УВР учителя-предметники
3	Формирование списков организаторов по проведению ГИА-9, ГИА-11	ноябрь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
4	Проведение обучения организаторов ППЭ для проведения ГИА-9, ГИА- 11 в 2024-2025 учебном году	январь- май	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
5	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов; Организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших незачет или не прошедших в основной день проведения сочинения (изложения) по	ноябрь-декабрь  февраль, май	Амплеева В.А., зам.директора по УВР учителя-предметники

	уважительным причинам.	2025	
6	Работа по сбору заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и предоставление их в комитет образования администрации города Ставрополя	январь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
<b>4. Работа с педагогами</b>			
	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Изучение структуры КИМов ГИА и ЕГЭ по предметам - планирование работы по подготовке к ГИА на уроках - изучение структуры КИМов по предмету; -изучение опыта работы учителей русского языка и математике, работающих в 11 классе, по вопросу подготовки к ГИА; Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА	В течение учебного года	Амплеева В.А., зам.директора по УВР, руководители МО, учителя- предметники, работающие в выпускных классах
2	Работа с классными руководителями: – контроль успеваемости и посещаемости учащихся; – обратная связь с родителями выпускников (регулярность информирования родителей об успеваемости учащихся); – индивидуальные рекомендации педагога-психолога родителям по психологическим особенностям обучающихся 9,11 классов;	в течение учебного года	Амплеева В.А. зам.директора по УВР, Миронгова М.Б., педагог-психолог
3	Семинары-практикумы для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА : -работа с образцами бланков ОГЭ и ЕГЭ. -обзор изменений нормативной базы по вопросам государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.	январь  март	Амплеева В.А., зам.директора по УВР

4	Формирование списков базы 9,11 классов для сдачи экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ по выбору.	ноябрь –февраль	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
5	Контроль подготовки к ГИА	октябрь-апрель	Антонова Н.В., руководитель МО русского языка и литературы; Шульга Е.И., руководитель МО математики
6	Анализ на методических объединениях результатов репетиционных экзаменов в 11 классе по русскому языку и математике.	октябрь-апрель	Антонова Н.В., руководитель МО русского языка и литературы; Шульга Е.И., руководитель МО математики
<b>4.Работа с обучающимися 9-х, 11-х классов</b>			
	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Консультации для подготовки к ГИА и ЕГЭ .	в течение учебного года	учителя-предметники
2	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников 9,11 классов о выборе экзаменов в форме ГИА и ЕГЭ	ноябрь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
3	Участие в компьютерном и дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustiest.ru,	октябрь-апрель	Амплеева В.А., зам.директора по УВР, руководители МО русского языка и

			математики
4	<p>Ознакомление выпускников 9,11 классов с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА и ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие стратегии подготовки;</li> <li>- структурирование учебного материала;</li> <li>- работа с демонстрационными версиями ГИА ЕГЭ;</li> <li>- официальные сайты ГИА и ЕГЭ.</li> </ul> <p>- работа с заданиями КИМов на уроках различной сложности;</p> <p>- тестовые контрольные работы по предметам</p>	сентябрь-май	учителя-предметники
5	Консультации по заполнению бланков ГИА и ЕГЭ.	в течение учебного года	учителя-предметники
6			
7	Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, кодификаторами и спецификацией.	в течение учебного года	учителя-предметники
8	Тестовые полугодовые и годовые контрольные работы по предметам в 9,11 классах.	декабрь,май	Амплеева В.А., зам.директора по УВР Репкина Л.А., зам.директора по УВР
9	Ознакомление с нормативными документами по ОГЭ и ЕГЭ в текущем учебном году.	по мере поступления	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
10	Индивидуальные консультации учащихся учителями-предметниками по подготовке к ЕГЭ.	январь-май	учителя-предметники
11	Классный час в 11-х классах «Права и обязанности участников ЕГЭ. Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки».	апрель	классные руководители 11 классов
12	Классный час в 9 классах «Права и обязанности участников ГИА. Порядок	апрель	классные руководители

	использования результатов ГИА при поступлении в средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки».		9 классов
13	Оформление расписания государственной итоговой аттестации на информационном стенде	май	Амплеева В.А., зам.директора по УВР
<b>5. Работа с родителями выпускников</b>			
	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Ознакомление родителей обучающихся 9 классов с Приказами , инструкциями по проведению ГИА, «Положением об итоговой аттестации обучающихся 9 классов	октябрь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР классные руководители 9 классов
2	Ознакомление родителей учащихся 11 классов с Приказами, инструкциями по проведению ЕГЭ, «Положением об итоговой аттестации обучающихся 11 классов	октябрь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР классные руководители 11 классов
3	Индивидуальное консультирование и информирование родителей выпускников 9,11 классов по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.	в течение учебного года	Амплеева В.А зам.директора по УВР, классные руководители 9,11 классов, учителя- предметники
4	Родительское собрание для выпускников 9 классов. "Знакомство с нормативной документацией по ГИА. Обеспечение информационной безопасности во время проведения государственной итоговой аттестации в форме ГИА».	декабрь	Амплеева В.А зам.директора по УВР, классные руководители 9 классов
5	Родительское собрание для выпускников 11 классов"Знакомство с нормативной документацией по ЕГЭ. Обеспечение информационной безопасности во время	декабрь	Амплеева В.А зам.директора по УВР,

	проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ».		классные руководители 11 классов
6	Родительское собрание: -цели и содержание государственной итоговой аттестации в 2025 году; -объяснение Положения по ГИА -ознакомление с демонстрационными версиями	декабрь	Амплеева В.А., зам.директора по УВР, учителя-предметники
7	Разработка «Памятки для родителей выпускников 9-х и 11-х классов по подготовке ребёнка к сдаче экзаменов в формате ГИА»	февраль	педагог-психолог
<b>6. Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9,11 классов</b>			
	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Проведение анкетирования «Психологическая готовность выпускника к экзаменам итоговой аттестации».	ноябрь,апрель	педагог - психолог
2	Выявление выпускников «Группы риска».	ноябрь	педагог- психолог
3	Индивидуальные консультации для выпускников «Группы риска» и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации.	ноябрь-май	педагог -психолог
4	Семинар-тренинг для учащихся 11 классов «Формирование конструктивной стратегии поведения на экзамене».	февраль	педагог -психолог
5	Семинар-тренинг для учащихся 9 классов «Формирование конструктивной	февраль	педагог -психолог

	стратегии поведения на экзамене»		
6	Тестирование выпускников 9,11 классов «Уровень тревожности».	декабрь,апрель	педагог -психолог
67	Выработка рекомендаций родителям выпускников с повышенным уровнем тревожности.	декабрь,апрель	педагог -психолог
8	Разработка адресных рекомендаций (памяток) для выпускников 9 ,11 классов, родителей, педагогов.	апрель	педагог –психолог

Зам.директора по УВР

В.А.Амплеева